

Principali obblighi di comportamento
(Rif. Allegato 7A Regolamento ISVAP n.5/2006 e S.M.I.)

Ai sensi delle disposizioni del d. lgs. n. 209/2005 (Codice delle assicurazioni private) e del regolamento ISVAP n. 5/2006 e S.M.I. in tema di norme di comportamento che devono essere osservate nell'esercizio dell'attività di intermediazione assicurativa, gli intermediari:

a) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, nonché in caso di modifiche di rilievo del contratto o di rinnovo che comporti tali modifiche, consegnano al contraente copia del documento (Allegato n. 7B del regolamento ISVAP) che contiene notizie sull'intermediario stesso, sulle potenziali situazioni di conflitto di interessi e sulle forme di tutela del contraente;

b) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, illustrano al contraente - in modo corretto, esauriente e facilmente comprensibile - gli elementi essenziali del contratto con particolare riguardo alle caratteristiche, alla durata, ai costi, ai limiti di copertura, agli eventuali rischi finanziari connessi alla sua sottoscrizione ed ad ogni altro elemento utile a fornire un'informativa completa e corretta;

c) sono tenuti a proporre o consigliare contratti adeguati alle esigenze di copertura assicurativa e previdenziale del contraente, nonché, ove appropriato in relazione alla tipologia del contratto, alla sua propensione al rischio; a tal fine acquisiscono dal contraente stesso ogni informazione che ritengono utile;

d) informano il contraente della circostanza che il suo rifiuto di fornire una o più delle informazioni richieste pregiudica la capacità di individuare il contratto più adeguato alle sue esigenze; nel caso di volontà espressa dal contraente di acquisire comunque un contratto assicurativo ritenuto dall'intermediario non adeguato, lo informano per iscritto dei motivi dell'inadeguatezza;

e) consegnano al contraente copia della documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalle vigenti disposizioni, copia del contratto stipulato e di ogni altro atto o documento da esso sottoscritto;

f) possono ricevere dal contraente, a titolo di versamento dei premi assicurativi, i seguenti mezzi di pagamento:

1. assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati o girati all'impresa di assicurazione oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;

2. ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati al precedente punto 1;

3. denaro contante, esclusivamente per i contratti di assicurazione contro i danni del ramo responsabilità civile auto e relative garanzie accessorie (se ed in quanto riferite allo stesso veicolo assicurato per la responsabilità civile auto), nonché per i contratti degli altri rami danni con il limite di settecentocinquanta euro annui per ciascun contratto.

MOD. 7B INFORMATIVA PRE-CONTRATTUALE (Ai sensi del d.lgs. n.209/2005 e del Reg. ISVAP n.5/2006 e S.M.I.)

Informazioni da rendere al contraente prima della sottoscrizione della proposta, o qualora non prevista, del contratto assicurativo.

Ai sensi della vigente normativa, l'intermediario assicurativo ha l'obbligo di consegnare al contraente il presente Documento che contiene notizie sull'intermediario stesso su potenziali situazioni di conflitto di interessi e sugli strumenti di tutela del contraente. L'inosservanza dell'obbligo di consegna è punita con sanzioni amministrative, pecuniarie e disciplinari.

L'intermediario in occasione del primo contratto professionale, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento ISVAP n.5/2006 fornisce tutte le notizie e informazioni di carattere generale in ordine alle regole di comportamento di cui la Dlgs 209/2005 (codice delle assicurazioni). Il contraente, sottoscrivendo copia del presente modello, dà atto di aver ricevuto adeguata ed esauriente informazione sulle regole di comportamento professionale dell'intermediario.

Parte I – Informazioni generali sull'intermediario

Agenzia di:	Cecina (LI)
Ragione sociale:	Assilife di Painsi Lorenzo
Numero iscrizione registro:	A000006937
Sezione:	A – Impresa individuale
Data iscrizione:	21/06/2011
Tipologia attività intermediazione:	Assicurativa
Sede legale:	Castagneto Carducci (LI) 57022 Località Fonte di Sopra, 2
Imprese per le quali svolge l'attività:	Allianz S.p.A.; DAS S.p.A.; Società Cattolica di Assicurazione - Società Cooperativa; TUA Assicurazioni S.p.A.; UnipolSai Assicurazioni S.p.A.
Sedi operative	Cecina (LI) 57023 Via V. Bellini, 1 – 1/A tel. 0586/687896
Indirizzo e-mail e sito web:	assilife@livornopec.it; www.assilife.net
Attività in stati membri:	Nessuna

Dati dell'intermediario che entra in contatto con il cliente

Qualifica:	Responsabile dell'attività di intermediazione
Cognome e nome:	Painsi Lorenzo
Iscrizione registro	Sezione : A
	N° di iscrizione: A000006937
	Data di iscrizione: 21/06/2011

Gli estremi identificativi e di iscrizione dell'intermediario possono essere verificati consultando il registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi sul sito internet dell'IVASS (www.ivass.it).

Autorità competente alla vigilanza sull'attività svolta: IVASS – via del Quirinale 21 Roma

Parte II – Informazioni relative a conflitti di interesse e imparzialità dell'intermediario

A) Si dichiara di NON ESSERE detentore di una partecipazione diretta o indiretta superiore al 10% del capitale sociale.

B) Si dichiara di non avere diritto di voto di alcuna impresa di assicurazione.

C) In relazione al contratto di assicurazione proposto, l'intermediario dichiara di aver consigliato al contraente, anche in base alle informazioni da esso fornitegli, un prodotto adeguato alle sue esigenze e di avergliene ampiamente illustrato le caratteristiche essenziali, nonché le garanzie e prestazioni alle quali è obbligata l'impresa di assicurazione.

L'intermediario dichiara:

- di non aver obblighi contrattuali di esclusiva con una impresa di assicurazione ma di aver contratti di agenzia o rapporti di affari con le seguenti imprese : Allianz S.p.A., DAS S.p.A., Società Cattolica di Assicurazione - Società Cooperativa, TUA Assicurazioni S.p.A., UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

- Di proporre per la copertura del rischio un contratto della impresa _____

D) Adempimenti in base al Regolamento ISVAP n.23 del 2008:

Si dichiara di percepire le provvigioni relative al ramo RC auto come da tabelle sotto riportate.

Provvigioni ramo Responsabilità Civile Auto in percentuale riferite al premio lordo

Tua	Provvigione	Allianz S.p.A.	Provvigione
Settore I e II	7,94%	Settore I,II,IV conto proprio,VIII	7,94%
Settore IV	6,35%	Settore III	3,85%
Natanti e altri settori	4,762%	Settore IV,V,VI,VII,XI	6,35%

Legenda:

Settore I	Autoveicoli uso privato
Settore II	Autoveicoli uso pubblico
Settore III	Autobus
Settore IV	Veicoli trasporto cose
Settore V	Motocicli e ciclomotori
Settore VI	Veicoli uso speciale
Settore VII	Macchine agricole
Settore VIII	Natanti da diporto
Settore IX	Natanti uso pubblico

Parte III - Tutela del contraente

Si rende noto al contraente che:

a) I premi pagati all'intermediario e le somme destinate ai risarcimenti o ai pagamenti dovuti dalle imprese, se regolati per il tramite dell'intermediario, si rende noto che è stata stipulata dall'intermediario una fidejussione bancaria idonea a garantire una capacità finanziaria pari al 4 per cento dei premi incassati, con un minimo di € 15.000,00.

b) l'attività di intermediazione è garantita da una polizza di assicurazione della responsabilità civile, che copre i danni arrecati da responsabilità professionale dell'intermediario e di coloro per i quali sia tenuto a rispondere a norma di legge;

c) Il Contraente ha la facoltà, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, di inoltrare reclamo per iscritto all'intermediario o all'Impresa preponente ai seguenti recapiti aziendali: Assilife di Pains Lorenzo Via Vincenzo Bellini 1-1A 57023 Cecina (LI) (Italia) fax 0586/682799 – PEC: assilife@livornopec.it E-mail: info@assilife.net.

Sono da intendersi di pertinenza dell'intermediario i reclami afferenti all'osservanza delle regole di comportamento previste dall'art. 183 del CAP ed attualmente disciplinate agli articoli da 46 a 52 nonché 56 del Regolamento ISVAP n. 5/2006; l'intermediario risponde anche dei reclami aventi ad oggetto i comportamenti dei propri dipendenti e collaboratori.

Nel reclamo dovranno essere indicati i seguenti dati: nome, cognome, indirizzo completo dell'esponente; numero della polizza o nominativo del contraente; numero e data del sinistro al quale si fa riferimento; indicazioni del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato.

La Società gestirà il reclamo dando risposta al reclamante entro 45 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta.

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dell'esito del reclamo o in assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'Impresa preponente nel termine massimo di 45 giorni, potrà rivolgersi all'IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni – Servizio Vigilanza Intermediari – via del Quirinale n° 21 – 00187 Roma – tel. 06/421331 – fax 06/42133745 o 06/42133353, utilizzando lo specifico modello disponibile sul sito dell'IVASS, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dall'intermediario o dall'Impresa preponente e dell'eventuale riscontro fornito. Il reclamo all'IVASS deve contenere i seguenti elementi essenziali: nome, cognome e domicilio del reclamante con eventuale recapito telefonico, denominazione dell'impresa, dell'eventuale intermediario di cui si lamenta l'operato; breve ed esauritiva descrizione del motivo della lamentela ed ogni documento utile a descrivere compiutamente il fatto e le relative circostanze.

In caso di rapporti di libera collaborazione ai sensi dell'art. 22, comma 10, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012, l'intermediario collaborante, o suoi dipendenti/collaboratori, che riceve un reclamo lo trasmette con immediatezza all'intermediario principale per conto del quale svolge l'attività di intermediazione assicurativa oggetto del reclamo, dandone contestuale notizia al reclamante. L'informativa al reclamante può essere fornita direttamente dall'intermediario principale.

Per la risoluzione di liti transfrontaliere è possibile presentare reclamo all'IVASS o direttamente al sistema estero competente chiedendo l'attivazione della procedura FIN-NET. Il sistema competente è individuabile accedendo al sito: http://ec.europa.eu/internal_market/fin-net/membres_en.htm.

Si ricorda che il reclamante in alternativa alle sopra illustrate modalità, potrà attivare: la procedura prevista dall'Accordo del 19 marzo 2012, tra ANIA e Associazioni dei consumatori sulla procedura per la conciliazione delle controversie derivanti da sinistri RCAuto tra imprese assicuratrici e consumatori, per le controversie inerenti alla gestione dei sinistri del ramo RCAuto la cui richiesta di risarcimento non supera i 15.000,00 €; la procedura di negoziazione assistita prevista dal D.L. 132/2014, convertito dalla L. 162/2014, secondo quanto previsto dall'art. 3 del suddetto Decreto per le controversie in materia di risarcimento del danno da circolazione di veicoli (RCA) e natanti (RC natanti); la procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili di cui al D.Lgs 4 marzo 2010 n. 28, presentando specifica istanza ai sensi dell'art. 4 presso gli organismi di mediazione previsti dall'art. 16 del citato decreto per le controversie in materia degli altri rami ad esclusione dell'RCAuto.

Data _____ Luogo _____

Il Contraente per ricevuta

L'intermediario/Addetto

Con la firma del presente documento dichiaro di averne ricevuta una copia